

ALLMÄNNA VILLKOR FÖR PROJEKT

Sammanfattning

Dessa bestämmelser beskriver hur Standout och Beställaren samarbetar inom ramen för projekt.

Projektledning

Projektet styrs genom att båda parter tar ansvar för planering, uppföljning och förändringar i syfte att uppfylla projektmålet. Detta görs i form av kortare tidsboxar, ofta kallade för *sprintar*, som vanligtvis löper i 2 veckor.

I början av en sprint görs en överenskommelse om vilka uppgifter som ska genomföras under den kommande sprinten, baserat på vad parterna anser vara det viktigaste steget för att närma sig projektmålet.

Förändringar och avbeställningar

Avbeställning av ej påbörjade ärenden kan göras till projektledaren. En ersättning på 20 % av värdet på ett ärende utgår till leverantören för avbeställda ärenden.

Ärenden som påbörjats samt tid för projektledning debiteras i sin helhet enligt offert.

Immateriella rättigheter

Beställaren äger rätt till fritt användande av källkoden samt vidareutveckling för eget bruk. Standout äger rätt att återanvända komponenter för andra beställare. I de fall programvara med licenser används ska licenskraven i respektive programkod beaktas.

Löften

Samtliga ärenden till fasta priser beskrivs med ett eller flera löften, oftast i punktform, för att det ska vara uppenbart vad som avses med leveransen och när den är genomförd. Formuleringen av löften är viktig då den används för att utforma vår garanti.

Dessa formuleringar finns vanligtvis redan i våra offerter, men kan komma att kompletteras och förtydligas av projektledare innan leveransen påbörjas.

Garantier

Standout garanterar att levererade uppgifter till fastpris fungerar enligt bifogade löften. Felaktigheter som gör att beskrivningen inte kan utföras åtgärdas vanligtvis kostnadsfritt om de felrapporteras inom de första 90 dagarna från leverans.

Felrapportering ska göras till projektledaren. Ange ärendenummer och vad som är fel. Garantifel ska ha hög prioritering och planeras in skyndsamt av Standout.

Fakturering

Fakturering görs antingen månadsvis eller direkt efter avslutad sprint beroende på uppdrag. Betaltiden är 30 dagar.

Fakturan skall tydligt specificera vilka ärenden som levererats och till vilket pris. Projektledning ska även framgå separat på fakturan.

